

# CÓDIGO DE CONDUTA

*Ano Fiscal 2024*



**ALLDATA**



# MENSAGEM DE PHIL DANIELE

**Todo dia é um Ótimo dia  
para ser um AutoZoner!**

Caros AutoZoners,

Em nome de nossos mais de 120.000 AutoZoners fornecendo Atendimento ao Cliente UAU!, quero compartilhar meus sinceros agradecimentos a você e suas equipes. Dos AutoZoners em nossas lojas, Centros de Distribuição, Centros de Suporte, ALLDATA e em todo o mundo, o que você faz todos os dias para nossos clientes, seus colegas AutoZoners e as comunidades que atendemos é importante e está no cerne da cultura única e poderosa de nossa empresa. Sua capacidade de VIVER A Promessa é o motivo pelo qual os AutoZoners são realmente as melhores pessoas e profissionais em qualquer setor.

Além de colocar os clientes em primeiro lugar e cuidar de nossos colegas AutoZoners, Viver A Promessa também significa tomar decisões acertadas, fazer escolhas sábias e sempre agir de acordo com os mais altos padrões legais e éticos. O Código de Conduta da AutoZone (referido como nosso "Código") tem como objetivo promover ainda mais A Promessa e os Valores de nossa empresa, ao mesmo tempo que define de forma clara e prática nossas expectativas de conduta. Ao ler nosso Código, peço que você o revise sob a ótica de sua capacidade e de nosso compromisso de cuidar de nossa principal prioridade – o cliente.

Sem exceção, todo AutoZoner é obrigado a ler, reconhecer e cumprir nosso Código. Juntamente com a nossa Promessa e Valores, acredito que aderir ao nosso Código torna-nos melhores solucionadores de problemas, jogadores de equipe e aumenta a nossa capacidade de fornecer Conselho Confiável, independentemente da situação. Em última análise, nosso Código nos ajuda a sermos AutoZoners ainda melhores!

AutoZoners, estou muito honrado em trabalhar ao lado de cada um de vocês e, por mais de três décadas, fazer parte de nossa incrível família AutoZone. Por sua causa, acredito profundamente que nossos melhores dias estão à nossa frente.

Com os mais sinceros agradecimentos,

Phil Daniele  
Presidente e CEO  
Satisfação do Cliente



Me dê um:

**A-U-T-O-Z-O-N-E**

Quem é o melhor?

**AUTOZONE!**

Quem é o número um?

**O CLIENTE!**

---

Para os AutoZoners o cliente vem sempre primeiro!

Conhecemos nossas peças e produtos.

Nossas lojas são excelentes!

Temos a melhor mercadoria ao melhor preço.



## BASE DA NOSSA CULTURA

Os AutoZoners vivem de acordo com a Promessa e os Valores da AutoZone e compartilham essa paixão e energia recitando a Promessa após o Grito de Guerra da AutoZone.

# PROMESSA E VALORES

Para os AutoZoners o cliente vem sempre primeiro!

Conhecemos nossas peças e produtos.

Nossas lojas são excelentes!

Temos a melhor mercadoria ao melhor preço.



**ALLDATA**<sup>®</sup>

©2022 AutoZone, Inc. Todos os direitos reservados. AutoZone, AutoZone & Design e ALLDATA são marcas registradas da AutoZone IP LLC ou de uma de suas afiliadas.

### *Um AutoZoner sempre...*

#### **COLOCA OS CLIENTES PRIMEIRO**

Excede às expectativas dos seus clientes oferecendo "Atendimento ao Cliente UAU!" e "Extra Mile" (Indo Além). Entende as necessidades dos seus clientes e resolve os seus problemas. Trata cada cliente como se fosse único.

#### **SE PREOCUPA COM AS PESSOAS**

Trata as pessoas com dignidade e respeito. Reconhece um trabalho bem feito e fornece feedback frequente. Demonstra preocupação com as outras pessoas e com sua comunidade. Cria um ambiente seguro. Cuida do seu desenvolvimento e ajuda no desenvolvimento dos demais.

#### **SE ESFORÇA POR UM DESEMPENHO EXCEPCIONAL**

É responsável e honra seus compromissos. Age em conformidade com os mais altos padrões éticos e legais. Utiliza os recursos de forma inteligente e promove uma cultura de economia. Tem forte iniciativa, age rapidamente e faz o trabalho direito na primeira vez.

#### **MOTIVA OS OUTROS**

Compartilha sua paixão pela empresa. Gera entusiasmo, motiva as outras pessoas e promove inovação. Ouve e assume intenção positiva nas outras pessoas.

#### **ADOA A DIVERSIDADE**

Recebe bem a herança cultural, as diferenças e as qualidades únicas de cada pessoa. Monta times com diversidade de pensamentos, habilidades, conhecimentos e experiências. Valoriza as ideias e opiniões dos outros.

#### **CONTRIBUI PARA O SUCESSO DO TIME**

Contribui ativamente para o cumprimento das metas do time e busca oportunidades para liderar. É um membro confiável e apoiador do time. Se esforça por manter comunicação precisa e clara. Coloca as metas do time, acima de suas metas pessoais



# CONTEÚDO

<p><b>O QUE TEM DENTRO DO CÓDIGO?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Mensagem do Phil Danielle</li> <li>2 Grito de Guerra e Promessa</li> <li>3 Base da nossa Cultura</li> <li>4 Conteúdo</li> <li>5 Por que temos um Código?</li> <li>6 Expectativas e Responsabilidades</li> <li>7 Extra Mile (Indo Além)</li> <li>8 Tomando Decisões que Beneficiam à Todos</li> <li>9 Relatando Preocupações com o Código</li> </ol>
<p><b>COMPROMETIMENTO COM OS NOSSOS CLIENTES</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>10 Resolvendo seus Problemas</li> <li>10 Segurança do Produto</li> <li>11 Publicidade e Práticas de Venda</li> <li>12 Competindo com Integridade</li> <li>13 Negócios e Ética</li> <li>14 Práticas de Merchandising</li> </ol>
<p><b>COMPROMETIMENTO COM NOSSOS AUTOZONERS</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>15 Diversidade, Equidade e Inclusão</li> <li>16 Leis Trabalhistas e Direitos Humanos</li> <li>16 Trabalhando com Não-AutoZoners</li> <li>18 Ambiente de Trabalho Saudável</li> <li>19 Proteção de Privacidade - Pessoal e Empresarial</li> </ol>
<p><b>COMPROMETIMENTO COM A AUTOZONE E NOSSOS INVESTIDORES</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>19 Usando Recursos com Sabedoria e Cultura de Economia</li> <li>20 Lidando com Conflitos de Interesses</li> <li>21 Presentes, Refeições e Entretenimento</li> <li>22 Livros e Registros Precisos</li> <li>23 Informações Privilegiadas</li> <li>24 Uso Responsável dos Ativos da Empresa</li> </ol>
<p><b>COMPROMETIMENTO COM NOSSAS COMUNIDADES E COM A LEI</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>25 Envolvimento com terceiros e Stakeholders Externos</li> <li>26 Negócios Livres de Corrupção</li> <li>27 Leis Globais de Comércio e Combate à Lavagem de Dinheiro</li> <li>28 Doações de Caridade e Apoio à Comunidade</li> <li>28 Cuidando dos Outros</li> <li>29 Protegendo nosso Meio Ambiente</li> <li>29 Contribuições Políticas e Lobbying</li> <li>30 Como relatar preocupações</li> <li>30 Renúncias</li> </ol>



## **POR QUE TEMOS UM CÓDIGO?**

Na AutoZone, nos esforçamos para ir além (Extra Miler) para fornecer um serviço que exceda consistentemente as expectativas. Como líder no setor de reposição automotiva, a AutoZone adere aos mais altos padrões de comportamento e integridade e demonstra a nossos clientes, fornecedores e uns aos outros que sabemos o que significa fazer a coisa certa.

Nosso Código é construído em torno de nossos Valores e foi projetado para nos ajudar a tomar as melhores decisões possíveis em nosso trabalho diário.

## **QUEM PRECISA SEGUIR NOSSO CÓDIGO?**

Todos os AutoZoners, incluindo a ALLDATA e nosso Conselho de Administração, têm o dever de seguir nosso Código ao agir em nome da AutoZone. Ninguém, independentemente do cargo ou tempo de serviço, pode agir de forma que viole nosso Código ou a confiança de nossos clientes.

Além disso, esperamos que nossos fornecedores em todo o mundo, bem como quaisquer outros terceiros com quem trabalhamos, sigam princípios semelhantes de conduta, tanto em seu próprio trabalho quanto ao trabalhar em nome da AutoZone.

**A reputação da AutoZone é construída sobre AutoZoners que se comportam com a máxima integridade, demonstrando que nos preocupamos em fazer a coisa certa para nossos clientes, fornecedores, investidores e comunidades.**

# EXPECTATIVAS E RESPONSABILIDADES

Embora o Código estabeleça muitas diretrizes e requisitos específicos para o tipo de trabalho que fazemos, existem alguns princípios que devemos seguir.

## Todos os AutoZoners precisam:

**Entender o básico.** A Promessa, Valores, Código, políticas e procedimentos da AutoZone existem para nos ajudar a tomar boas decisões. Todos nós precisamos nos familiarizar com eles e usar sua orientação e direção em nossas atividades diárias de trabalho.

**Comunicar.** Se você tiver alguma dúvida sobre o Código ou tiver dúvidas sobre qualquer seção do Código, pergunte ao seu gerente ou a outro membro da administração.

**Respeitar a Lei.** Além do que é discutido em nosso Código, pode haver outros requisitos legais e regulamentos que devemos seguir. Espera-se que os AutoZoners cumpram todas as leis federais, estaduais e locais aplicáveis.

**Falar quando algo não parece certo.** Se você achar que algo está errado, use os procedimentos de solução de problemas do AutoZone. Quando você suspeitar de má conduta, confie em seus instintos e informe seu gerente ou outro recurso listado neste Código.

## Os gerentes da AutoZone em todos os níveis têm a responsabilidade adicional de:

**Liderar pelo exemplo.** Definir os padrões para outros AutoZoners e inspirar-los a cumpri-los.

**Política de Portas Abertas.** Certifique-se de que os AutoZoners se sintam à vontade para fazer perguntas e relatar preocupações.

**Estar disponível.** Quando um AutoZoner parar para falar com você, dê a eles toda a sua atenção.

**Estar em alerta.** Tome medidas imediatas para resolver possíveis más condutas. Se precisar de ajuda, use os Procedimentos para Solução de Problemas da AutoZone para envolver as pessoas certas imediatamente.

**Promover o desenvolvimento.** Ajude os AutoZoners a impulsionar seu desenvolvimento por meio de treinamento eficaz e promovendo aprendizado contínuo e oportunidades de crescimento profissional.





## EXTRA MILE (Indo Além)

A Satisfação do Cliente faz parte do título de cada AutoZoner e está lá para nos lembrar do que nos esforçamos para alcançar todos os dias. Ao sempre procurar maneiras de superar as expectativas de nossos clientes ou ir além, os AutoZoners constroem satisfação e fidelidade do cliente.

Extra Milers:

- não se incomodam com obstáculos
- fazem sem serem solicitados
- vão além da chamada do dever
- não fazem apenas o suficiente para os clientes
- excedem às expectativas
- tem um compromisso apaixonado com o cliente que inspira e motiva outros AutoZoners
- fazem consistentemente mais do que o esperado
- mantêm um compromisso com a Satisfação do Cliente que é incomensurável, fenomenal, estupendo; simplesmente fora de série

Estamos verdadeiramente empenhados em fornecer Atendimento ao Cliente UAU! e o pin Extra Miler representa o maior prêmio da AutoZone pelo excelente Atendimento ao cliente.

### VOCÊ SABIA?

#### EXTRA MILER PIN

- O pin de Extra Miler foi desenhado por Lynda Ireland e representa o maior prêmio pelo excelente atendimento ao cliente.
- O círculo representa infinitas possibilidades
- A cor dourada significa excelência
- A cor vermelha significa energia
- A rodovia triangular representa ir além - Extra Mile
- O triângulo na vertical significa "o ápice do sucesso".







# TOMANDO DECISÕES QUE BENEFICIAM À TODOS.

Embora o Código estabeleça muitas diretrizes e requisitos específicos para o tipo de trabalho que fazemos, existem alguns princípios básicos que devemos seguir.



SIM

Minha decisão está de acordo com a lei?

NÃO

Então essa decisão poderia ter sérias consequências para você e para a AutoZone. Nunca faça algo que você sabe que é contra a lei!



SIM

Está de acordo com o nossa Promessa, Valores, Código e Políticas?

NÃO

Então não é uma boa ideia. Estamos sempre obrigados a seguir as leis e regulamentos aplicáveis ao nosso trabalho. Além disso, as expectativas estabelecidas por nossa Promessa, Valores, Código e Políticas são o que nos definem como empresa e como AutoZoners.



SIM

Beneficia a AutoZone, nossos clientes e meus colegas AutoZoners?

NÃO

Decisões que têm um impacto negativo em nossos clientes e em nossa empresa, violam nossa Promessa, Valores e Código - o que significa que elas não são as decisões certas.



SIM

Eu me sentiria bem com a minha decisão se minha família ou amigos soubessem dela - ou se acabasse nas notícias ou nas redes sociais?

NÃO

Se você ficaria preocupado com as reações de seus entes queridos, colegas AutoZoners ou o público, então é a decisão errada.



E se todos os AutoZoners fizessem escolhas exatamente como essa, ou agissem da mesma forma?

**CONSIDERE ISTO:**

**Nem sempre podemos saber se uma decisão está baseada em princípios legais ou éticos. Se você está com dúvidas, entre em contato com seu gerente ou um colega AutoZoner.**

# RELATANDO PREOCUPAÇÕES COM O CÓDIGO



## COM QUEM POSSO FALAR SE HOUVER UM PROBLEMA?

Se os AutoZoners não estão falando uns com os outros honesta e abertamente, é difícil para nós ter sucesso como equipe. Apresentar perguntas, preocupações e relatos de má conduta real ou suspeita faz parte de nossa cultura. Isso torna a AutoZone um lugar melhor para trabalhar e evita que pequenos problemas aumentem.

Se você suspeitar que ocorreu uma violação da lei, do nosso Código ou de qualquer política, há várias maneiras de levantar essa preocupação:

1. Entre em contato com seu gestor imediato.
2. Você também pode levar suas preocupações ao gerente de nível seguinte, a um gerente de recursos humanos ou ao Conselho Geral da AutoZone.
3. Ligue para a Linha Direta do Código de Conduta da AutoZone.
4. Envie um e-mail para: [Code@AutoZone.com](mailto:Code@AutoZone.com), [General.Counsel@autozone.com](mailto:General.Counsel@autozone.com) ou [FCPA.GeneralCounsel@autozone.com](mailto:FCPA.GeneralCounsel@autozone.com)
5. Envie uma carta para: AutoZone, Inc., Attn: General Counsel, Dept. Caixa 2198, Memphis, TN 38103
6. Preencha e envie um Formulário de Relatório de Incidentes [clcando aqui](#). Observação: você pode acessar este formulário de qualquer navegador.

Nota: Consulte a [página 30](#) para obter uma lista de números gratuitos para relatar um problema ou preocupação.

### RELATÓRIOS DA COMISSÃO DE TROCA DE VALORES MOBILIÁRIOS (SEC)

Embora a AutoZone exija que os AutoZoners mantenham a confidencialidade com relação a informações comerciais confidenciais, nada contido neste Código (ou outras políticas) limita a capacidade dos AutoZoners de registrar uma cobrança ou reclamação junto à Securities and Exchange Commission (SEC). Além disso, os AutoZoners têm o direito protegido de se comunicar com a SEC e de cooperar com qualquer investigação ou processo que possa ser conduzido, incluindo o fornecimento de documentos ou outras informações, sem aviso prévio ou aprovação da AutoZone.

## O QUE ACONTECE APÓS UMA DENÚNCIA?

As preocupações dos AutoZoners são levadas a sério e analisamos ou investigamos, conforme apropriado, cada denúncia enviada. Após a investigação, se a AutoZone descobrir que este Código, outra política ou lei foi violada, a AutoZone tomará medidas imediatas para resolver a situação. Dependendo do tipo de violação, a ação disciplinar pode incluir ações corretivas, até e incluindo a rescisão do contrato de trabalho. Além da rescisão do contrato de trabalho, também tomaremos as medidas legais apropriadas quando tal for justificado.

A AutoZone não tolera retaliação contra aqueles que se manifestam de boa fé. Falar de **boa fé** significa que você relata suas preocupações de forma honesta, oportuna e completa. AutoZoners que fazem relatórios de boa fé não têm motivo para temer ações corretivas ou retaliações. Os AutoZoners devem se sentir confortáveis em participar de qualquer investigação de má conduta real ou suspeita.



## RESOLVENDO SEUS PROBLEMAS

Seguimos um processo consistente para resolver o problema do cliente certo na primeira vez. Primeiro, entenda o problema. Em seguida, ofereça os conselhos e informações que o cliente precisa para ajudar a encontrar uma solução.



Temos equipamentos de teste em nossas lojas que podem fornecer aos clientes mais informações sobre muitos problemas dos veículos. Chegar à causa raiz das necessidades de um cliente geralmente economiza dinheiro e fideliza o cliente. Sempre que possível, se você acha que vai decepcionar um cliente e não tem uma resposta, não deixe de envolver um gerente.

**Em que você está trabalhando hoje?**

## SEGURANÇA DO PRODUTO

Colocar os clientes em primeiro lugar significa fornecer-lhes produtos seguros e de qualidade que façam o trabalho corretamente. A AutoZone está comprometida em vender produtos que sejam seguros para os usos pretendidos, que estejam em conformidade com todas as leis e regulamentos e que atendam aos padrões de segurança do setor.

Quando tomamos conhecimento de um possível problema de qualidade ou segurança do produto, a AutoZone se envolve com todas as partes interessadas relevantes, incluindo, mas não se limitando a, fabricantes e entidades governamentais em tempo hábil para tomar as medidas apropriadas.

**A segurança de nossos clientes e AutoZoners é uma prioridade máxima.**



## PUBLICIDADE

O compromisso da AutoZone com o cliente significa que anunciamos e precificamos nossos produtos com honestidade e integridade.

Somos transparentes e claros em todas as nossas comunicações. Fazemos vendas porque temos a melhor mercadoria ao melhor preço - não porque deturpamos o que oferecemos ou derrubamos nossos concorrentes.

## PRÁTICAS DE VENDAS

Colocar o cliente em primeiro lugar significa fazer mais do que oferecer atendimento ao cliente excepcional e lojas de ótima aparência. Praticamos rotineiramente WITTDJR® (O que é preciso para fazer o trabalho certo) – nada mais e nada menos – e oferecemos conselhos confiáveis para garantir que nossos clientes tenham as ferramentas e informações necessárias para concluir o trabalho com sucesso.

Quer estejam a fazer compras online, a telefonar ou a visitar as nossas lojas, fazemos negócios com os nossos clientes de forma honesta e verdadeira e vendemos de forma responsável, explicando como os produtos e serviços da AutoZone satisfazem às suas necessidades.

Apoiamos nossas declarações de desempenho de produtos com fatos para fornecer aos clientes informações precisas sobre nossos produtos e serviços e como eles se comparam à concorrência.

**WITTDJR® e Conselho Confiável  
são a chave para entregar  
Atendimento ao Cliente UAU! e  
fidelizar clientes para a vida.**



## COMPETINDO COM INTEGRIDADE

Na AutoZone, criamos clientes para a vida toda, garantindo que nossos produtos e serviços sejam competitivos e ofereçam um bom valor. Fazemos isso competindo de forma justa e legal. As leis antitruste ou de concorrência beneficiam os clientes, mantendo o mercado de varejo competitivo por meio de preços mais baixos e mais opções.

**As leis antitruste ou de concorrência mantêm condições equitativas no mercado, tornando ilegal que certas empresas colaborem na definição de preços ou compartilhem outras informações confidenciais.**

As leis antitruste tornam ilegal celebrarmos acordos com os nossos concorrentes que possam afetar os preços para os nossos clientes ou fornecedores, dificultar a existência de outras empresas no mercado ou limitar o acesso dos consumidores a uma seleção de peças, produtos ou serviços automóveis.

Não importa se um acordo é feito formal ou informalmente – até mesmo a aparência de um acordo anticoncorrencial entre duas pessoas pode ser vista como uma violação das leis antitruste.

Para garantir que sempre competimos com integridade, os seguintes tópicos estão sempre fora do alcance dos concorrentes:

- preços
- propostas para negócios comerciais
- divisão ou alocação de mercados, territórios ou clientes
- impedir que um concorrente venda seus produtos
- informações ou detalhes confidenciais do cliente

Conferências, associações industriais e feiras comerciais são ambientes de negócios onde precisamos ser extremamente cuidadosos para não discutir informações competitivas ou sensíveis. Se um concorrente tentar discutir algum assunto proibido com você ou tentar trazê-lo para uma discussão anticompetitiva, faça a coisa certa. Diga a eles que você não fará parte da discussão, afaste-se e converse com seu gerente sobre a situação o mais rápido possível.



## NEGÓCIOS E ÉTICA

Ter informações sobre o que nossos concorrentes estão fazendo pode ser uma grande vantagem. Essa percepção nos permite planejar e determinar novas tendências de mercado que nos ajudarão a atender melhor nossos clientes. Mas qualquer informação que obtivermos sobre nossos concorrentes precisa ser obtida de forma legal e ética.

Se o seu trabalho exigir que você colete informações sobre empresas concorrentes, sempre use recursos disponíveis publicamente, como informações publicadas:

- no site de uma empresa ou blog do setor
- em um catálogo, circular ou uma revista respeitável
- por um provedor terceirizado
- em suas lojas, visíveis para seus clientes

Nossa Promessa e Valores nos comprometem a fazer o que é certo para nossos clientes, e esperamos que nossos fornecedores façam o mesmo. Nunca fazemos nada para dar a um fornecedor uma vantagem injusta sobre outro ou mostrar um tratamento preferencial inadequado.

Quando compramos produtos ou serviços de outras empresas, analisamos vários fatores importantes, incluindo registros de qualidade e segurança e conformidade regulatória. Desenvolvemos nossas relações comerciais com base na qualidade, no mérito e no melhor para nossos clientes.

**A AutoZone procura fornecedores que ajam de forma ética e cumpram as leis aplicáveis aos seus negócios.**

### AutoZoners nunca devem...

- Obter ou usar informações que não estejam disponíveis publicamente.
- Obter informações espionando ou usando outras práticas enganosas.
- Usar ou compartilhar informações confidenciais divulgadas por clientes, fornecedores, prestadores de serviços ou ex-funcionários de um dos concorrentes.



# PRÁTICAS DE MERCHANDISING

Entender as necessidades de nossos clientes começa com a aquisição da melhor mercadoria pelo melhor preço, marketing, publicidade e venda de nossos produtos e serviços de forma justa, precisa e verdadeira.

Assumimos uma intenção positiva nos outros e queremos que eles assumam o mesmo de nós. Usamos ferramentas analíticas, dados de mercado e feedback dos AutoZoners para nos ajudar a definir preços justos e competitivos de forma independente para todos os produtos e clientes.

## Nessas situações:

Ao vender nossos produtos para outras empresas, não discriminamos ilegalmente o preço...

Quando um cliente nos pede para igualar o preço de um concorrente...

Ao comprar produtos de nossos fornecedores...

Ao solicitar a um de nossos fornecedores que atenda ao preço de um concorrente...

## O que é a Prática da AutoZone?

Definimos nossos níveis de preços para que estejam disponíveis para nossos clientes comerciais, que são livres para decidir por si mesmos se desejam comprar o suficiente para se qualificar em níveis específicos de descontos.

Usamos fontes externas confiáveis para verificar o preço oferecido (sem entrar em contato com concorrentes).

Não solicitamos um preço ou promoção que acreditamos que faria com que o vendedor discriminasse o preço, seja porque o mesmo preço não está disponível para outros clientes ou porque a promoção seria desproporcional ao tamanho do nosso pedido.

Fornecemos informações verdadeiras e precisas para ajudá-los a fazê-lo.



## DIVERSIDADE, EQUIDADE E INCLUSÃO (DEI)

Um AutoZoner sempre... Abraça a diversidade e se preocupa com as pessoas. Na AutoZone, estamos comprometidos com nossos Valores. Abraçamos a herança, as diferenças e as qualidades únicas de cada indivíduo, valorizamos as ideias e opiniões dos outros e tratamos todos com dignidade e respeito.

A AutoZone está comprometida com a igualdade de oportunidades para todos os AutoZoners e não discrimina, nem tolera discriminação. Esperamos que todas as decisões de emprego sejam tomadas com base nas habilidades, conhecimentos e capacidade de um indivíduo para cumprir os requisitos do cargo. Nunca tomamos decisões de emprego com base em:

- raça ou cor
- nacionalidade
- religião
- gênero ou identidade de gênero
- orientação sexual
- ancestralidade
- idade
- estado civil
- status de licença familiar
- condição médica
- deficiência física ou mental
- status de veterano
- outras características protegidas por lei

Tomamos todas as decisões de emprego com base exclusivamente em requisitos relacionados ao trabalho. Isso se aplica ao recrutamento, contratação, treinamento, promoções, remuneração, benefícios, transferências, educação e todos os outros aspectos do emprego na AutoZone.

Também estamos comprometidos em manter a AutoZone livre de assédio. Não toleramos comportamentos desrespeitosos, como comentários ou piadas depreciativas, insultos, comportamento intimidador, contato físico inadequado, avanços sexuais ou quaisquer outras ações que possam tornar a AutoZone um local desconfortável ou hostil para alguém trabalhar. Para saber mais sobre os Valores e práticas da AutoZone aplicando nossas políticas de não discriminação, assédio e violência no local de trabalho, acesse o Treinamento de Respeito às Pessoas.

**Nosso compromisso com a justiça e o respeito mútuo também se estende aos nossos clientes, fornecedores e candidatos a emprego. Se você estiver ciente de qualquer comportamento de assédio ou hostil, comunique imediatamente à administração.**

### SE...

Erica é Supervisora Comercial e AutoZoner há dois anos. Recentemente, vários colegas de Erica levantaram questões sobre a forma como Erica se veste, já que ela costumava usar saias pretas e agora usa calças pretas. A gerente da loja de Erica, Jéssica, decide abordar Erica e perguntar por que ela não usa mais saias. O traje de Erica não viola o código de vestimenta, mas Jéssica acha que perguntar a ela sobre isso fará com que Erica use saias novamente.

### É A COISA CERTA A SE FAZER?

Este é um momento de aprendizado para Jéssica. Embora Jéssica deva garantir que os AutoZoners na loja sigam o código de vestimenta, ela não deve permitir que suas suposições sobre gênero e identidade de gênero influenciem como ela impõe o código de vestimenta. Erica não viola o código de vestimenta, então ela não deve ser pressionada a usar saias.



## LEIS TRABALHISTAS E DIREITOS HUMANOS

A AutoZone está comprometida com a justiça e o respeito mútuo e com o fornecimento de remuneração, benefícios e oportunidades de treinamento competitivos. Todo AutoZoner pode esperar ser recompensado de forma justa, e ter avaliações de desempenho e decisões sobre promoção com base no mérito e outras medidas objetivas, sem favoritismo.

Além disso, acreditamos que dignidade e respeito são direitos fundamentais – não apenas para os AutoZoners, mas para todos.

A AutoZone está empenhada em defender os direitos humanos básicos em todas as áreas do nosso negócio. Não toleramos o trabalho infantil, trabalho forçado ou tráfico de pessoas e não compramos produtos nem mantemos relacionamentos com empresas que o fazem.

## TRABALHANDO COM NÃO-AUTOZONERS

A AutoZone tem um histórico de sucesso por meio de uma competição comercial honesta. Como sabemos que nossos fornecedores refletem em nossa reputação, pensamos seriamente em onde compramos os produtos e serviços que mantêm nossos negócios funcionando. Comprometemo-nos a fazer a coisa certa e exigimos que nossos fornecedores façam o mesmo.

Fazemos negócios com fornecedores éticos e cumpridores da lei que atendem aos nossos altos padrões e trabalhamos com eles para estabelecer relacionamentos duradouros. Documentamos claramente os requisitos de produtos para nossas categorias de produtos para garantir que nossos padrões sejam atendidos. Evitamos fazer qualquer coisa para dar a um fornecedor uma vantagem injusta ou tratamento preferencial injusto em relação a outro.

**Independentemente de você estar trabalhando com um cliente, fornecedor ou concorrente, qualquer pessoa que faça negócios conosco pode esperar que os AutoZoners ajam com integridade.**



## AMBIENTE DE TRABALHO SAUDÁVEL

Os AutoZoners merecem um local de trabalho seguro e produtivo que lhes permita trabalhar e estar no seu melhor todos os dias. É por isso que a AutoZone não permite que os AutoZoners possuam, usem, distribuam, vendam, ofereçam ou estejam sob a influência de álcool, drogas ou quaisquer outras substâncias intoxicantes ou que alteram a mente (incluindo drogas prescritas) durante o trabalho.

Isso se aplica a todos os AutoZoners que realizam negócios relacionados à empresa, seja dentro ou fora da propriedade da empresa, ou enquanto dirigem um veículo da empresa ou pessoal em negócios da AutoZone.

Em alguns casos, bebidas alcoólicas podem ser servidas em eventos patrocinados pela AutoZone. Neste caso, a AutoZone espera que qualquer pessoa que opte por beber o faça com responsabilidade e não ao ponto de intoxicação. Se você tiver um problema com drogas ou álcool, recomendamos que você procure assistência ou entre em contato com seu gerente de recursos humanos para obter informações sobre o programa de reabilitação de drogas e álcool da AutoZone, quando aplicável.

### LIVRE DE VIOLÊNCIA, INTIMIDAÇÃO E BULLYING

O compromisso da AutoZone com um ambiente de trabalho seguro e saudável significa que não toleramos violência ou ameaças de violência, intimidação ou bullying nas instalações da AutoZone, em eventos patrocinados pela AutoZone ou por qualquer pessoa envolvida nos negócios da AutoZone. Também proibimos a posse de armas na propriedade da AutoZone, inclusive em nossos estacionamentos ou em veículos da empresa.

Fale se estiver ciente de quaisquer ameaças ou violência em potencial. Nesses casos, você deve relatar a situação imediatamente a um gerente ou ao departamento de Recursos Humanos. Você também pode ligar para a Linha Direta de Violência no Local de Trabalho.

Se você ou outras pessoas estiverem em perigo imediato, ligue primeiro para as autoridades locais e depois comunique o assunto à AutoZone.

Esperamos que os gerentes levem as denúncias a sério e respondam imediatamente a ameaças e comportamentos agressivos ou violentos. Não importa se a ameaça ou ato de violência vem de um AutoZoner, de um cliente ou de outros — sempre é necessário agir.

**Se você é um gerente e precisa de ajuda para lidar com uma situação violenta ou ameaçadora, você deve solicitar assistência de Prevenção de Perdas, Recursos Humanos e/ou gerência.**

**Hotline de Violência 0800-8788304  
no Local de Trabalho Ramal 2**



# PROTEÇÃO DE PRIVACIDADE - PESSOAL E EMPRESARIAL

A AutoZone se preocupa com as pessoas e isso inclui manter suas informações privadas seguras. Isso se aplica aos nossos colegas AutoZoners, bem como aos nossos clientes e outros fora da AutoZone.

Todos os AutoZoners têm a responsabilidade de proteger as **informações de identificação pessoal (PII)** de outras pessoas contra roubo e uso não autorizado.

## PII inclui:

- informações de contato (nome, endereço, número de telefone e endereço de e-mail)
- histórico de emprego
- estado civil
- números de identificação emitidos pelo governo
- qualquer outra informação conforme definido pelas leis de privacidade aplicáveis
- números de cartão de crédito e débito
- dados do consumidor
- informações de saúde protegidas

**PII é qualquer informação que possa ser usada para identificar, contatar ou localizar uma pessoa ou distinguir um indivíduo de outro. As PII devem ser protegidas para preservar clientes e AutoZoners.**

Se seu trabalho exigir que você lide com informações sobre clientes, fornecedores, AutoZoners ou dados da AutoZone, é sua responsabilidade mantê-los seguros e usá-los corretamente.

Você nunca pode acessar ou compartilhar informações pessoais sem uma razão clara e autorizada para fazê-lo.

Sempre siga as políticas da AutoZone para armazenar essas informações com segurança e destruir adequadamente cópias físicas de dados, como impressões. Nunca coloque no lixo onde possa ser visto por outra pessoa.

## ÉTICA CIBERNÉTICA

Os AutoZoners devem agir com os mais altos padrões éticos e legais, o que também se aplica ao uso da Internet e como nos comunicamos nas mídias sociais ou outras plataformas digitais.

A AutoZone mantém políticas que estão de acordo com a responsabilidade do AutoZoner e seu uso da internet, segurança da informação e mídias sociais.

***Vá para o [PolicyHub](#) e lei a Política de Mídia Social.***

AutoZoners não devem:

- se envolver em cyberbullying
- usar linguagem rude ou ofensiva
- usar as credenciais/senhas de outro AutoZoner
- ter acesso não autorizado ou uso de um computador ou outros dispositivos de comunicação atribuídos a outro AutoZoner



## USANDO RECURSOS COM SABEDORIA E CULTURA DE ECONOMIA

O desempenho excepcional da AutoZone é resultado de nossos AutoZoners dedicados e do uso inteligente de nossos recursos. Devemos sempre respeitar os ativos físicos, informações e outros recursos da AutoZone.

Todos os dias, usamos os ativos físicos da AutoZone, como equipamentos eletrônicos, dispositivos móveis, materiais de trabalho, instalações, fundos e tempo da empresa. Somos responsáveis por proteger esses ativos contra danos, roubo, uso indevido e desperdício.

Espera-se que os AutoZoners pratiquem uma cultura de parcimônia. Isso significa que não gastamos dinheiro desnecessariamente ou desperdiçamos recursos, incluindo tempo e esforço individual. Assim como nossos clientes confiam em nós para fornecer a eles o que é preciso para fazer o trabalho certo (WITTDJR®), a AutoZone confia em nós para usar os recursos certos para fazer nosso trabalho - nada mais, nada menos.

O mesmo vale para quaisquer tecnologias que usamos em nosso trabalho, como dispositivos móveis e eletrônicos, computadores, telefones, e-mail e acesso à internet. Esses recursos devem ser usados para fins comerciais da AutoZone. Eles nunca devem ser usados para enviar ou baixar materiais ofensivos, inapropriados ou ilegais.

Os AutoZoners podem ter uma necessidade pessoal de usar telefones da empresa, acesso à Internet e outros recursos. Tais instâncias são aceitáveis desde que sejam razoáveis e não interrompam ou distraiam do trabalho ou do atendimento aos clientes.



**Para fornecer Atendimento ao Cliente UAU!, é essencial garantir que façamos o trabalho certo na hora certa e usemos os ativos da empresa para os negócios da AutoZone.**



# LIDANDO COM CONFLITOS DE INTERESSES

Viver nossa **Promessa e Valores** todos os dias significa que tomamos decisões no melhor interesse de nossos clientes e da AutoZone. Às vezes, os objetivos pessoais de um AutoZoner podem entrar em conflito com nossos Valores – essas situações são comumente chamadas de **conflitos de interesse**.

Se você tiver um conflito de interesses, divulgue-o imediatamente ao seu gerente. Ter um conflito não significa necessariamente que você fez algo errado, mas deve ser levado ao conhecimento da gerência, para que qualquer problema em potencial possa ser resolvido de forma rápida e adequada.

***Vá para o [PolicyHub](#) e leia a Política de Conflito de Interesse.***

**Abaixo estão alguns exemplos do que pode ser considerado um conflito de interesse:**

## **EMPREGO EXTERNO E OUTRAS ATIVIDADES**

Dependendo das circunstâncias pessoais, pode fazer sentido que os AutoZoners possuam um trabalho externo. No entanto, se ter um segundo emprego interferir no seu trabalho na AutoZone, poderá criar um conflito sério. Certifique-se sempre de que seu emprego externo não exija que você use o tempo ou os recursos da AutoZone.

## **MEMBROS DO CONSELHO**

Demonstrar preocupação com nossas comunidades faz parte dos Valores da AutoZone. Uma maneira de fazer isso é servindo em um conselho de administração de uma organização sem fins lucrativos. Esse tipo de serviço comunitário não requer aprovação prévia - se o cargo não interferir em suas responsabilidades como AutoZoner. No entanto, servir no conselho de administração de outra empresa que concorra ou faça negócios com a AutoZone, ou seja de capital aberto, requer aprovação prévia do Conselho Geral. Você deve conversar com seu gerente e obter aprovação prévia do Conselho Geral antes de aceitar esse tipo de cargo.

## **RELAÇÕES FAMILIARES E PESSOAIS**

Indicar familiares e amigos para vagas abertas na AutoZone é uma ótima maneira de fortalecer a equipe da AutoZone, mas trabalhar com familiares e amigos pode causar conflitos se não formos cuidadosos. Os AutoZoners nunca devem poder supervisionar direta ou indiretamente ou ser supervisionados por um membro da família ou pessoa com quem você tenha um relacionamento romântico.

## **INTERESSES FINANCEIROS E INVESTIMENTOS**

Ter um interesse financeiro em um concorrente ou fornecedor da AutoZone pode dividir nossas lealdades, ou parecer dividi-las, se for grande o suficiente para dificultar a colocação dos interesses da AutoZone à frente da outra empresa. Se você não tiver certeza se você ou um membro de sua família tem um investimento ou interesse que possa causar um conflito, converse com seu gerente.

## **OPORTUNIDADES DE NEGÓCIO**

Outro tipo comum de conflito acontece quando você aproveita uma oportunidade que surge porque você trabalha para a AutoZone. Se, por meio de seu trabalho como AutoZoner, você souber sobre um empreendimento comercial ou um investimento financeiro do qual gostaria de participar ou contar a um familiar ou amigo, torna-se um conflito claro para você persegui-lo sem primeiro obter aprovação. O mesmo vale para qualquer informação que obtivermos sobre nossos clientes e fornecedores. Temos o compromisso de proteger suas informações. Lembre-se sempre de que, no decorrer de nosso trabalho diário, nunca devemos usar nosso conhecimento ou posição interna para obter um ganho financeiro pessoal.

# PRESENTES, REFEIÇÕES E ENTRETENIMENTO

A troca de presentes, refeições e entretenimento é prática comum em alguns países e empresas e pode promover melhores relacionamentos com clientes e fornecedores. No entanto, existem limites no tipo de presentes, refeições e entretenimento que são aceitáveis. A principal diferença é a intenção. Aceitar presentes, refeições e entretenimento pode causar um conflito de interesses (ou a aparência de um) entre nossos interesses pessoais e nossas responsabilidades como AutoZoners. A Política de Conflito de Interesses no [PolicyHub](#) fornece aos AutoZoners orientações sobre este tópico.

Presentes, refeições e entretenimento de um fornecedor ou parceiro de negócios só são aceitáveis se forem aprovados por seu gerente e atenderem aos critérios estabelecidos abaixo. Entretenimento refere-se a uma situação em que tanto o destinatário quanto o provedor estão presentes e podem incluir eventos esportivos ou apresentações.

## FUNCIONÁRIOS DO GOVERNO

Os AutoZoners não devem aceitar, oferecer, dar ou solicitar presentes ou qualquer coisa de valor a um funcionário do governo, agente ou qualquer outro funcionário do governo. Isso inclui provedores de serviços terceirizados que atuam em nome da AutoZone. Isso também significa que nunca devemos aceitar subornos, propinas ou outros pagamentos impróprios. Consulte a página 26 para ler sobre o compromisso da AutoZone com Negócios Livres de Corrupção e acesse o [PolicyHub](#) para revisar a Política Anticorrupção e o Código de Conduta do Fornecedor.

<b>Presentes, Refeições e Entretenimento</b>	<b>Critérios aceitáveis</b>	<b>Exemplos</b>	<b>Critérios inaceitáveis</b>	<b>O que o AutoZoner deve fazer?</b>
Presentes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentes de valor nominal que sejam impraticáveis</li><li>• Pouco frequentes</li><li>• Não solicitados (ninguém solicitou)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cestas de presentes/ alimentos recebidas durante as férias que podem ser distribuídas igualmente entre a equipe</li><li>• Amostras e/ou itens promocionais (ex: camisa, bolsa para notebook ou outro acessório com logomarca da empresa ou de valor nominal)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dinheiro excessivo, cartões-presente, crédito, empréstimos</li><li>• Ingressos para espetáculos ou eventos esportivos</li><li>• Aceitar presentes ou dinheiro em troca de AREA© (Serviços Cortesia)</li></ul>	Seja o presente aceitável ou inaceitável, ele deve ser informado ao seu gerente.
Refeições	<ul style="list-style-type: none"><li>• Razoáveis, pouco frequentes, relacionados aos negócios</li><li>• Mais de dois AutoZoners precisam comparecer</li><li>• É necessária a pré-aprovação do gerente</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Juntar-se à equipe e ao fornecedor para uma refeição em um restaurante público</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Refeições sofisticadas e caras</li><li>• Comparecer sozinho</li><li>• Comparecer com frequência</li></ul>	Você deve buscar a pré-aprovação do seu gerente. Você deve comparecer com pelo menos um outro AutoZoner.
Entretenimento	<ul style="list-style-type: none"><li>• Não excessivo e dentro da cultura e valores da AutoZone, ou prática comercial habitual</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ingressos para um concerto ou jogo de futebol</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entretenimentos caros</li><li>• Excessivos e que possam influenciar inadequadamente (ou parecer influenciar o julgamento de outros, ou nosso julgamento)</li></ul>	A participação em eventos esportivos ou de entretenimento requer a pré-aprovação de um vice-presidente, assistente jurídico geral ou conselheiro jurídico geral.  Se o provedor não estiver presente para o evento, ou envolver viagem, é necessária uma aprovação antecipada.



## LIVROS E REGISTROS PRECISOS

Nós, AutoZoners, buscamos um desempenho excepcional em tudo o que fazemos e nos responsabilizamos por nossas ações. Isso inclui nossa responsabilidade de manter registros financeiros e operacionais precisos, completos e em conformidade com as políticas e requisitos legais da AutoZone.

A manutenção de registros precisos garante que mantenhamos a integridade de nossas demonstrações financeiras e divulgações e também nos permite tomar decisões comerciais sólidas. Exemplos de livros e registros incluem folhas de ponto, contas, faturas, relatórios de despesas, registros de folha de pagamento, registros regulatórios e outros dados essenciais da Empresa.

Os AutoZoners nunca devem falsificar, alterar ou ocultar qualquer informação ou deturpar informações em um registro da empresa. Todas as suas transações, independentemente do valor em dólares, devem ser devidamente autorizadas, executadas e registradas. Todas as transações e registros, independentemente do valor envolvido, devem ser devidamente documentados, aprovados e registrados. As transações e registros financeiros incluem:

- faturas
- relatório de despesas
- registros de folha de pagamento
- dados de vendas ou estoque
- Arquivos da SEC dos EUA

Se você notar uma imprecisão em um registro da empresa ou uma falha em seguir nossos processos de controle interno, fale e denuncie imediatamente.

Se você receber uma solicitação de registros de um auditor ou órgão governamental, notifique seu gerente e o departamento jurídico, para que eles possam ajudá-lo a entender o processo e o que se espera de você.



## INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS

A AutoZone é uma empresa pública, portanto, certos fatos sobre nossos negócios podem ser considerados informações privilegiadas. É ilegal negociar títulos (ações) com base nessas informações.

As informações privilegiadas são de natureza material e não pública. Informação relevante é qualquer coisa que investidores razoáveis possam considerar importante quando tomam uma decisão de investimento, como comprar ou vender ações. Esse tipo de informação geralmente é considerada não pública até que um dia de negociação completo tenha passado desde que a inf usar informações privilegiadas para ganho pessoal ou financeiro, ou “dar dicas” a outros para negociar com base nessas informações.

Exemplos de informações privilegiadas incluem:

- resultados financeiros não públicos, incluindo dados de vendas e ganhos
- ações planejadas em relação às ações da AutoZone
- processos judiciais importantes
- transações significativas
- mudanças na alta administração

As ações da AutoZone são negociadas publicamente na Bolsa de Valores de Nova York, e o preço de mercado das ações é baseado no que o público sabe sobre a AutoZone. Ter informações privilegiadas pode dar a um investidor uma vantagem injusta na decisão de comprar ou vender as ações.

Negociar ou dar dicas a terceiros sobre informações privilegiadas sobre a AutoZone ou as empresas com as quais fazemos negócios é ilegal e antiético. O compartilhamento de informações privilegiadas pode significar sérias penalidades civis e criminais para a AutoZone e para os AutoZoners envolvidos.

As informações privilegiadas não se limitam à AutoZone, também incluem nossos fornecedores. Temos o dever de proteger essas informações e mantê-las confidenciais. É ilegal usar informações privilegiadas para nosso próprio benefício ou para o benefício de outros. A divulgação ou uso impróprio ou não autorizado de material ou informações confidenciais pode levar a ações disciplinares, incluindo rescisão do contrato de trabalho.

***Vá para o [PolicyHub](#) e leia a [Política de Informações Privilegiadas](#). Consulte a página 30 deste Código, sobre como relatar preocupações sobre negociação com informações privilegiadas ou fraude financeira.***

Exemplos de informações privilegiadas ilegais:

- AutoZoners compartilhando com familiares e amigos informações privilegiadas não públicas, como resultados financeiros, incluindo vendas e ganhos, para que possam comprar ou vender ações da AutoZone antes que as informações sejam divulgadas publicamente.
- Um AutoZoner que toma conhecimento das tendências de vendas não públicas de um fornecedor e dados de ganho ou compra ou vende ações desse fornecedor.
- AutoZoner passando informações não públicas sobre uma futura aquisição para um amigo, que negocia por lucro.



# USO RESPONSÁVEL DOS ATIVOS DA EMPRESA

A AutoZone tem muitos tipos diferentes de ativos e devemos usar esses ativos com responsabilidade para evitar perdas, danos, roubos, fraudes ou desperdícios.

## ATIVOS FÍSICOS

Os ativos físicos podem incluir nossos edifícios, estoque, equipamentos de escritório, veículos da empresa e muito mais. Siga os procedimentos de segurança apropriados para proteger esses ativos e garantir que eles sejam usados apenas para fins comerciais legítimos.

## INFORMAÇÃO CONFIDENCIAL

Alguns de nossos recursos mais importantes não são físicos. As informações confidenciais são um dos componentes mais críticos do nosso negócio. Inclui qualquer informação não pública sobre a AutoZone, nossos clientes, nossos colegas AutoZoners, nossos fornecedores e nossos negócios que não seja conhecida como pública e que nossos concorrentes possam achar útil - ou que possa se tornar prejudicial para nós se cair em mãos erradas.

Coisas como nossos ganhos, informações de preços, custos de produtos, planos e estratégias de negócios e informações de clientes e funcionários são consideradas confidenciais, o que significa que ninguém fora da AutoZone deve ter acesso a eles sem a devida autorização. Mesmo outros AutoZoners não devem ter acesso a certos tipos de informações confidenciais se seus trabalhos não exigirem que eles as usem.

Todos têm a responsabilidade de proteger nossas informações confidenciais, entendendo quais informações não são públicas e compartilhando informações confidenciais apenas com partes autorizadas a recebê-las e que seguem práticas de segurança eficazes.

Embora a AutoZone exija que os AutoZoners mantenham a confidencialidade em relação a informações comerciais confidenciais, nada contido neste Código (ou outras políticas ou contratos de trabalho) limita a capacidade dos AutoZoners de registrar uma cobrança ou reclamação junto à Comissão de Segurança e Câmbio (SEC). Além disso, os AutoZoners têm o direito protegido de se comunicar com a SEC e cooperar com qualquer investigação ou processo que possa ser conduzido, incluindo o fornecimento de documentos ou outras informações, sem aviso ou aprovação da AutoZone.

## PROPRIEDADE INTELECTUAL

A propriedade intelectual (PI) pode incluir coisas como logotipos de empresas, fotos, vídeos e inovações.

A AutoZone produz regularmente PI, como nossos vídeos de marca distintos que celebram nossa cultura ou as estratégias que desenvolvemos para colocar os produtos certos nas mãos de nossos clientes. Tudo isso, bem como nossos serviços e produtos, registros comerciais, manuais e know-how, contém PI, e todos os AutoZoners são responsáveis por protegê-lo.

## OUTRAS INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS E ATIVOS

O uso não autorizado de informações confidenciais ou ativos de outras empresas não é apenas contrário aos nossos Valores, mas também pode ser ilegal. Nunca devemos usar informações confidenciais de outra empresa sem sua permissão expressa.



# ENVOLVIMENTO COM TERCEIROS E STAKEHOLDERS EXTERNOS

Os AutoZoners trabalham juntos como TIME e querem compartilhar nosso entusiasmo por nossos negócios com outras pessoas.

No entanto, apenas AutoZoners autorizados podem falar sobre nossos negócios em determinadas situações. Caso contrário, existe o risco potencial de espalhar desinformação e perder a confiança de nossos clientes, investidores e comunidade.

Se você receber perguntas da mídia, não-AutoZoners e outros sobre a AutoZone, nossas subsidiárias ou nossas operações, você não deve responder por conta própria.

Em vez disso:

- Os membros da mídia devem ser encaminhados para Relações com a Mídia
- Analistas e membros da comunidade de investimentos devem ser encaminhados para Relações com Investidores

## **E sempre notifique seu gerente!!**

Isso permite que o AutoZone controle melhor quais informações divulgamos ao público, enquanto libera os AutoZoners para se concentrarem nas necessidades de nossos clientes.

Também devemos ter cuidado ao falar sobre a AutoZone nas mídias sociais e em outros sites de relacionamento, plataformas digitais e/ou pontos de venda.

Os AutoZoners nunca devem compartilhar online informações confidenciais da empresa.

Se você se identifica nas redes sociais como um AutoZoner, deixe claro que suas opiniões e ideias são suas e não da AutoZone. Isso mantém nossa mensagem clara e consistente. Se você tiver alguma dúvida, converse com seu gerente.

***Vá para o [PolicyHub](#) e leia a Política de Mídia Social da AutoZone***

**Hotline de relações com a mídia**

**[Media.Relations@AutoZone.com](mailto:Media.Relations@AutoZone.com)**

**Hotline de relações com investidores**

**[Investor.Relations@AutoZone.com](mailto:Investor.Relations@AutoZone.com)**

# NEGÓCIOS LIVRE DE CORRUPÇÃO

A AutoZone alcança resultados excepcionais porque os AutoZoners agem com a máxima integridade e respeito pela lei. **É fundamental que sigamos os mais altos padrões éticos para continuar a expandir nossos negócios e ganhar a confiança de nossos clientes.**

É por isso que, em todos os aspectos do nosso negócio, evitamos até mesmo a aparência de corrupção ou **suborno**. Conquistamos negócios - e fazemos negócios - com base em nosso trabalho duro, dedicação e Atendimento ao Cliente UAU!.

***Vá para o [PolicyHub](#) e leia a Política Anticorrupção***

## CONHECER E SEGUIR AS LEIS ANTI-CORRUPÇÃO

A AutoZone está comprometida em cumprir todas as leis anticorrupção aplicáveis, incluindo a Lei de Práticas de Corrupção no Exterior dos EUA (FCPA). Dedicamo-nos a realizar treinamentos para AutoZoners em toda a empresa e atualizar regularmente nossas políticas.

Como parte deste compromisso, os AutoZoners nunca podem subornar—ou mesmo parecer subornar—outros. Nem a AutoZoners nem nossos fornecedores podem oferecer, dar ou autorizar a doação de qualquer coisa de valor a qualquer pessoa para ganhar ou manter ilegalmente seus negócios, ou obter uma vantagem imprópria para a AutoZone.

Da mesma forma, os AutoZoners não podem ignorar quando agentes ou outros oferecem ou aceitam subornos em nosso nome. Isso é especialmente verdadeiro ao lidar com funcionários do governo dos EUA ou de fora dos EUA, que podem incluir membros de partidos políticos e candidatos a cargos, bem como funcionários de entidades governamentais.

Lembre-se de nunca dar nada de valor, mesmo algo que você considere nominal, a um funcionário do governo dos EUA ou de outro país ou candidato a cargo sem primeiro receber permissão do Conselho Geral da AutoZone. Você também deve relatar quaisquer solicitações feitas por um funcionário do governo por dinheiro ou qualquer coisa de valor.

## PAGAMENTOS DE FACILITAÇÃO

Os pagamentos de facilitação são tipicamente pagamentos feitos em dinheiro para garantir ou acelerar um processo de rotina do governo (como pagamentos para ligar serviços públicos ou processar papelada). Mesmo quando permitido por lei, a AutoZone não faz tais pagamentos porque muitas vezes podem ser vistos como subornos. A AutoZone pode ter permissão para pagar uma taxa pelo serviço acelerado, mas somente se a taxa for paga diretamente a uma empresa ou agência governamental e fizer parte de uma tabela de tarifas publicada. Se você for solicitado a fazer um pagamento de facilitação, entre em contato com o departamento jurídico para obter orientação e aprovação prévia.

## TERCEIROS

Por fim, temos a responsabilidade de monitorar de perto quaisquer agentes terceirizados que contratamos. Representantes e terceiros nunca deverão pagar, oferecer, receber presentes, subornos ou qualquer coisa de valor em nome da AutoZone.

**Melhores práticas:** conheça e treine seus agentes terceirizados. Certifique-se de que eles entendam nossas políticas, especialmente se seus agentes terceirizados trabalharem com funcionários do governo. Entenda como eles interagem com representantes do governo e perguntam sobre suas próprias políticas e controles. Certifique-se de realizar uma verificação de antecedentes e investigar a integridade de terceiros antes de serem contratados e esteja atento aos sinais de alerta. Se você suspeitar que um terceiro que trabalha para a AutoZone está recebendo, oferecendo presentes, subornos ou qualquer coisa de valor, fale imediatamente!

***Consulte a página 30 para saber como relatar preocupações sobre anticorrupção (por exemplo, suborno, propinas, violações da FCPA).***



# LEIS GLOBAIS DE COMÉRCIO E COMBATE À LAVAGEM DE DINHEIRO

No mínimo, precisaremos pagar as taxas alfandegárias na fatura comercial do fornecedor validada. A AutoZone é obrigada a obter (se necessário) as autorizações ou licenças apropriadas.

Também seguimos as leis que combatem o financiamento do terrorismo.

**Cumprimos as sanções e embargos econômicos e limitamos os países com os quais realizamos negócios.**

Sanções econômicas e embargos são uma parte importante do comércio global. Essas são restrições impostas pelos EUA e outros países que limitam ou proíbem completamente nossas negociações com determinados países, empresas ou indivíduos originários ou atualmente localizados nesses países. Essas limitações tornam vital para nós sabermos com quem estamos lidando e a AutoZone tem controles para avaliar aqueles com quem estamos fazendo ou planejamos fazer negócios.

Por outro lado, boicotes – restrições comerciais que não são estabelecidas ou aprovadas pelos EUA – são ilegais e não são algo do qual participamos. As solicitações para participar de um boicote não autorizado podem vir de qualquer pessoa com quem fazemos negócios e podem ser difíceis de identificar. Se você for solicitado a se recusar a fazer negócios com um determinado país, empresa ou pessoas desse país, fale com seu gerente imediatamente.

Devemos também estar cientes de possíveis esquemas de lavagem de dinheiro. A lavagem de dinheiro é um processo no qual indivíduos ou entidades tentam ocultar fundos ilícitos ou realizar transações para fazer com que os fundos ilícitos pareçam legítimos.

Se você acredita que há atividade ilegal em andamento que envolva a AutoZone, informe imediatamente ao seu gerente ou ao Conselho Geral da AutoZone.



## DOAÇÕES DE CARIDADE E APOIO À COMUNIDADE

Desde a abertura de nossa primeira loja em 4 de julho de 1979, a AutoZone faz parte das comunidades que atendemos. Por meio de sua filantropia, o fundador da AutoZone, J.R. "Pitt" Hyde III, deu o exemplo de retribuir às comunidades e lugares onde vivemos, trabalhamos e nos divertimos.

A liderança continuou a inspirar os AutoZoners em todos os lugares que chamamos de lar, pois continuamos comprometidos com a filantropia, o voluntariado local e o envolvimento da comunidade.

Os AutoZoners são incentivados a serem membros ativos da comunidade por meio do voluntariado, do programa AutoZone Matching Gift e da dedução da folha de pagamento para instituições de caridade individuais. O programa AutoZone Matching Gift incentiva os AutoZoners a doar para causas importantes para eles, equiparando suas contribuições de caridade a organizações sem fins lucrativos qualificadas. O programa AutoZone Matching Gift está disponível para todos os AutoZoners e permite que os AutoZoners doem até US\$ 500 para instituições de caridade qualificadas de sua escolha e tenham essas doações correspondidas dólar por dólar pela AutoZone (disponível para AutoZoners dos EUA).

A AutoZone se orgulha de apoiar essas iniciativas e incentiva os AutoZoners a se envolverem também. Lembre-se de que os AutoZoners não devem usar recursos, dinheiro ou tempo de trabalho da AutoZone para beneficiar causas ou instituições de caridade sem primeiro obter a aprovação de seu gerente.



## CUIDANDO DOS OUTROS

Os AutoZoners entendem a importância de retribuir à comunidade e trabalham para garantir que estejamos implementando práticas sustentáveis em todas as partes de nossos negócios.



# PROTEGENDO NOSSO MEIO AMBIENTE

A AutoZone leva a sério sua responsabilidade com o meio ambiente e investe tempo e recursos significativos em nossas lojas, centros de distribuição, centros de suporte e frota para ser ambientalmente responsável.

Também nos esforçamos para cumprir as leis e regulamentos ambientais aplicáveis onde quer que façamos negócios. Mas os AutoZoners fazem mais do que o mínimo. Os AutoZoners buscam continuamente maneiras de reduzir o desperdício, o consumo de energia e as emissões. Nossas lojas, centros de distribuição e instalações de frotas de transporte são principais recicladores de baterias de chumbo usado, óleo usado, sucata, paletes de papelão e madeira.

Para minimizar o desperdício e proteger o meio ambiente, a AutoZone segue as melhores práticas da indústria para descartar produtos químicos e itens de resíduos perigosos.

Espera-se que todos os AutoZoners desempenhem um papel na proteção do meio ambiente. Se você tiver dúvidas sobre o que pode fazer para contribuir, converse com seu gerente sobre esses programas.



## CONTRIBUIÇÕES POLÍTICAS E LOBBYING

Apoiar políticos locais, partidos políticos, causas e candidatos a cargos é uma das muitas maneiras pelas quais a AutoZone se envolve e demonstra preocupação com nossas comunidades. Mas devemos cumprir as leis que regem nossa participação na arena política. Assim como com contribuições de caridade, o uso de recursos da AutoZone sem a aprovação prévia do Conselho Geral nunca é permitido.

Existem também leis e regulamentos federais, estaduais e locais que exigem que empresas como a nossa denunciem quaisquer atividades de lobby.

Fazer lobby significa fornecer informações e feedback sobre legislação política ou ações que possam afetar nossos negócios ou clientes. É um processo pelo qual as empresas trabalham para fornecer informações e perspectivas sobre políticas públicas ou legislação que tenha o potencial de afetar nossos negócios ou nossos clientes.



Apenas alguns AutoZoners selecionados têm esse tipo de responsabilidade – se você não for um deles, não poderá fazer lobby em nome da AutoZone!

# COMO RELATAR PREOCUPAÇÕES

Você não é obrigado a se identificar ao fazer uma denúncia e pode permanecer anônimo. Se você optar por fornecer seu nome, ele será mantido confidencial até onde a lei permitir. A AutoZone não tolera retaliação, assédio ou qualquer tipo de discriminação contra aqueles que se manifestam de boa fé. Falar de boa fé significa relatar suas preocupações de forma honesta e oportuna.

Existem várias maneiras de relatar suas preocupações:

Via email: [Code@autozone.com](mailto:Code@autozone.com), [General.Counsel@autozone.com](mailto:General.Counsel@autozone.com), or [FCPA.GeneralCounsel@autozone.com](mailto:FCPA.GeneralCounsel@autozone.com)

Via carta: Attn: General Counsel, AutoZone, Inc., Dept. #8074, P.O. Box 2198, Memphis, TN. 38103

Preencha e envie um Formulário de Relatório de Incidentes clicando no link. <https://forms.office.com/r/zAQvpeuRHJ>

Observação: você pode acessar este formulário de qualquer navegador.

Via telefone:

Observação: depois de discar o número gratuito listado abaixo, escolha a opção 1 para o Código, a opção 2 para FCPA, a opção 3 para fraude financeira.

Números Gratuitos
U.S., Puerto Rico and Canada - 800-243-7989
Mexico - 01-800-062-5344
Brasil - 0-800-047-5023
China - 10-800-852-2158

Números Gratuitos
India - 000-800-050-4337
Taiwan - 080-066-8788
Turkey - 00-800-44-882-4338

Números Gratuitos
Germany - 0-800-724-6601
Austria - 0-800-909-6661
United Kingdom - 0-800-023-2073

## RENÚNCIAS

Em certas circunstâncias, pode ser apropriado conceder uma isenção de uma disposição do Código. Qualquer solicitação de isenção deve ser feita por escrito e apresentada ao Diretor Jurídico ou ao representante do Diretor Jurídico. Qualquer isenção deste Código para executivos ou diretores da AutoZone pode ser feita apenas pelo conselho de administração ou por um comitê do conselho e deve ser divulgada imediatamente aos acionistas de acordo com os requisitos legais e regulamentares.





**AutoZone**<sup>®</sup>

**ALLDATA**<sup>®</sup>